



Cahier des Charges
Pour la deuxième fois de Consultation N°05/2023
Acquisition et installation et mise en marche et assistance d'un
serveur Au profit de Centre Technique des Dattes

Article1 : Objet

Cahier des charges administratives

Dans le cadre de La mise en place d'un espace de stockage des données centralisé accessible à distance le centre Technique des Dattes se propose d'acquérir et d'installer et mise en marche et assistance d'un serveur.

Actuellement, il n'existe aucun système de stockage des données, chaque agent disposant de ses données propres sur son PC ou périphérique de stockage.

En outre le Centre Technique des Dattes possède une infrastructure représentée par un réseau local

Article2 : Conditions requises pour soumissionner

- tout fournisseur qui possède toutes les garanties requises pour la mise en œuvre de l'accord dans les meilleures conditions pour qu'il soit en mesure de participer à cette consultation.
- Ne pas accepter la participation des personnes physiques ou morales qui sont en faillite ou dans le cas d'un règlement judiciaire.

Article3 : Modalités de transmission des offres

Les soumissionnaires intéressés par cette consultation peuvent retirer le cahier des charges directement au site web de Centre Technique des Dattes www.ctd.tn.

Les offres doivent parvenir par rapide poste ou déposées directement au bureau d'ordre de Centre Technique des Dattes à l'attention du Monsieur le Directeur Général de CTDattes sous pli fermé, au plus tard le **17 Mars 2023**, le cachet du bureau d'ordre faisant foi, à l'adresse suivante:

" **Centre Technique de Dattes BP 20 route Gabes, Kebili 4280** "

L'enveloppe extérieure doit comporter l'adresse et la mention :

« A NE PAS OUVRIR Consultation N°05/2023 Acquisition et installation et mise en marche et assistance d'un serveur »

L'ouverture des plis sera le lendemain et les jours qui suivent du dernier délai de réception des offres. Chaque soumissionnaire est appelé à remettre dans l'enveloppe les pièces suivantes :

- Le présent cahier de charge signé et paraphé
- Les pièces administratives suivantes :
 - Une copie du RNE
 - Un certificat d'affiliation CNSS
- Deux enveloppes A et B :
 - (A) : « offre financière » comportant:
 - la soumission remplie et signée.



- le bordereau des prix rempli et signé.
- (B) : « offre technique » comportant:
 - formulaire des réponses,
 - la documentation technique complète pour l'article
 - Fiche de renseignement
 - Engagement sur la conformité aux normes de sécurité électrique et de compatibilité électromagnétique
 - Engagement à assurer un service après-vente

Aucun retrait ou modification de dossier reçu par le Centre Technique des Dattes n'est permis.

Article4: Examen des offres et critères de sélection

L'examen des dossiers se fera par la commission, formée des marchés du centre technique des dattes, sur deux étapes:

- L'analyse des offres financière- ouverture de la première enveloppe "A"

La commission procède au dépouillement des offres financières dans un ordre croissant. Le soumissionnaire le moins disant sera déclaré provisoirement adjudicataire. Le marché ne lui sera définitivement attribué qu'après l'approbation par le Centre Technique Des Dattes.

- l'analyse des offres techniques- ouverture de la deuxième enveloppe "B".

La commission ouvre le pli technique et examine la conformité de l'offre technique aux exigences et dispositions du cahier des charges et propose d'attribuer la commande. si l'offre la moins disant financièrement répond aux exigences techniques, faute de quoi, l'offre suivante sera examinée de la même manière et en respectant l'ordre croissant des offres financières.

Article5: Validité des offres

Les soumissionnaires sont engagés par leurs offres pendant (90) jours à compter de la date limite fixée pour la réception des plis.

Article 6: Délai d'exécution

Le délai d'exécution est de 30 jours à compter de la date du lendemain de la réception du bon de commande signé.

Article 7: Pénalité de retard

Pour chaque jour de retard non justifié par écrit à l'avance, apporté dans la livraison, l'installation ou l'essai sur site et la mise en marche du matériel ou produits commandés, le fournisseur devra payer une pénalité calculée à raison de un pour mille (1‰) par jour de retard sur la valeur totale du marché toutes taxes comprises.

Le montant total de ces pénalités ne doit pas excéder Cinq pour cent (5%) de la valeur totale du marché éventuel.



Article 8: contrôle du matériel

Le CTDattes se réserve le droit de contrôler le matériel objet de cette consultation conformément aux conditions mentionnées dans les spécifications techniques.

Article 9: livraison

La livraison est prévue au Centre Technique des Dattes et assurée par une commission de réception. L'administration doit être informée 04 jours avant. Le fournisseur doit fournir toute les documentations relatives aux différents équipements.

Article 10 : réception définitive

La réception définitive est prononcée après livraison, installation et mise en marche de la totalité du matériel. Elle ne sera prononcée qu'en cas de conformité totale des équipements et des tests jugés concluants par l'administration et ce, à travers un procès-verbal de réception définitive signé conjointement par le fournisseur et l'administration.

Article 11 : Garantie

Chaque soumissionnaire devra mentionner la période de garantie pour les articles proposés. Cette garantie s'entend matériel, main d'œuvre et déplacement.

Article12 : Modalités de paiement

Le fournisseur sera payé définitivement après la réception définitive des équipements sans aucune réserve après la présentation d'un bon de commande, un bon de livraison et un une facture qui inclut la référence au numéro de la consultation N°05/2023 en Trois copies signées et approuvées par l'administration et le fournisseur.

Article13: variation des prix

Les prix doivent être en dinar tunisien, toutes taxes comprises incluant toutes les charges à caractère ferme et non révisable.

Lu et accepté par le
soumissionnaire
.....Le.....

Le Directeur Général
de Centre Technique des Dattes
Kebili Le.....
Directeur Général
du Centre Technique des Dattes
BEN HAMIDA Foued

Spécifications techniques

Consultation N°05/2023 Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur

1. Prestation attendue

Le présent appel d'offres vise à obtenir d'une société extérieure la fourniture de matériel décrit ci-dessous.

Le matériel proposé devra être de marque constructeur.

Lot unique :

Fourniture, installation et mise en marche d'un serveur répondant à la configuration détaillée suivante

Format	Tour 5U
Processeur	Intel Xeon, 8 cores
Frèquence	MIN 2.1 GHz
Mo de cache	20 Mo de cache
Mémoire	8Go
Disque	1To 6G SATA 7.2K 3.5in SC MDL HDD
Disques supportés	4 SATA
Controleur	Raid HP B140i SATA
Lecteur	DVD-RW
Garantie	3 ans



Annexes



SOUMISSION1

Je soussigné Dénomination
de la société Siège
Sociale.....
Boite postale.....code postale.....Ville
Société
Téléphones.....
Registre de commerce N° Ville..... Affiliation
à la C.N.S.S N°du
Domiciliation bancaire.....
C.C.B N°

Certifie avoir recueilli par mes propres soins et mon entière responsabilité, tous les renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier des charges relatif à la **consultation N° 05/2023 Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur** au profit de Centre Technique des Dattes, et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts

a- Le montant total de ma soumission (HTVA) : (en toutes lettres et chiffres)

.....
.....

b- Toutes taxes comprises (TTC) : (en toutes lettres et chiffres)

.....
.....

Fait à

Nom et Prénom, date, signature

Le

Cachet et qualité du signataire



*la présente soumission est valable pour une période de 90 jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis et ce, conformément à l'article n°4 du cahier de charge de la **consultation N° 05/2023 Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur** au profit de Centre Technique des Dattes

Bordereau de prix

Fournisseur :

	Désignation	Quantité	Prix Unitaire H.T	Prix Total H.T
1	Fourniture, installation et mise en marche d'un serveur	1		
			Total TVA	
			Total TTC	

Arrêté le présent devis à la somme de (en toutes lettres) :

..... H.T./.

..... T.T.C./.

Lu et complété quant au prix par le fournisseur

(Signature et cachet du soumissionnaire)



Formulaire des réponses

Lot unique : Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur

Caractéristiques minimales exigées		Caractéristiques proposées par le fournisseur
Format	Tour 5U	
Processeur	Intel Xeon, 8 cores	
Frequence	MIN 2.1 GHz	
Mo de cache	20 Mo de cache	
Mémoire	8Go	
Disque	1To 6G SATA 7.2K 3.5in SC MDL HDD	
Disques supportés	4 SATA	
Controleur	Raid HP B140i SATA	
Lecteur	DVD-RW	
Garantie	3 ans	



Fiche de renseignement

Raison sociale de la société :

Forme juridique :

Adresse Code Postal:

Téléphone fixe : Fax : E-mail
:

Capital social :

Matricule fiscal :

Registre de commerce n° :

Numéro d'affiliation à la CNSS :

CCB ou CCP n° : Banque et Agence :

Nom et prénom de la personne habilitée à signer l'offre :

Fonction :

Téléphone mobile :

E-mail de la personne habilitée à signer l'offre :

Fait à : Le :

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom & Prénom :

(Cachet et signature)



Engagement à assurer un service après-vente

Je soussigném'engage par la présente en ma qualité de de la Société à assurer un service après-vente concernant le matériel informatique relatif à **la consultation N° 05/2023 Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur** au profit de Centre Technique des Dattes

Le soumissionnaire

Fait àle..... (Cachet et Signature)



Engagement sur la conformité aux normes de sécurité électrique et de compatibilité électromagnétique

Je soussigném'engage par la présente en ma qualité de de la Société à assurer que le matériel informatique relatif à **la consultation N° 05/2023 Acquisition et installation et mise en marche d'un serveur** au profit de Centre Technique des Dattes est conforme aux normes de sécurité électrique et de compatibilité électromagnétique.

Le soumissionnaire

Fait àle..... (Cachet et Signature)

